



Regulamin

wystawiania faktur za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Postanowienia ogólne:

Podstawą prawną wystawiania, przesyłania i udostępniania faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej jest Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. zwana dalej Ustawą.

§1.

Definicje użyte w niniejszym dokumencie oznaczają:

1. Regulamin – regulamin wystawiania faktur za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Usługobiorca – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która zawarła umowę z Zakładem Wodociągów i Kanalizacji – Zakładem Budżetowym w Białobrzegach na dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków i udzieliła pisemnej zgody na wystawianie, przesyłanie i udostępnianie faktur, korekt faktur, duplikatów faktur w formie elektronicznej.
3. Usługodawca – Zakład Wodociągów i Kanalizacji – Zakład Budżetowy w Białobrzegach – wystawca faktur, korekt faktur, duplikatów faktur w formie elektronicznej.
4. Faktura elektroniczna – faktura, korekta faktury, duplikat faktury udostępniona Usługobiorcy przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji – Zakład Budżetowy w Białobrzegach w formie elektronicznej w formacie PDF, wystawiona zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
5. Zgoda/cofnięcie zgody – zgoda lub cofnięcie zgody przez Usługobiorcę na wystawianie faktur, przesyłanie i udostępnianie faktur, korekt faktur, duplikatów faktur w związku z realizacją umowy w formie elektronicznej.

§2.

Wystawianie, przesyłanie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej:

1. Zakład Wodociągów i Kanalizacji – Zakład Budżetowy w Białobrzegach wystawia, przesyła i udostępnia faktury, korekty faktur i duplikaty faktur w formie elektronicznej, gwarantuje integralność ich treści poprzez zapisywanie

w zabezpieczonym przed edycją pliku PDF oraz autentyczność pochodzenia faktur, poprzez identyfikację nadawcy w nagłówku wiadomości pocztowej.

2. Formatem faktury, korekty faktury oraz duplikatu faktury w formie elektronicznej jest plik PDF.
3. Faktury, korekty faktur, duplikaty będą przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail: biuro@zwik.bialobrzegi.pl na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę.
4. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek trudności z dostępem do e-faktur Usługobiorca ma możliwość uzyskania pomocy pod numerem telefonu 48 613 26 15 lub adresem e-mail biuro@zwik.bialobrzegi.pl w takim przypadku, na wniosek Usługobiorcy, Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach może wystawić duplikat w formie papierowej.

§3.

Podstawowym warunkiem skorzystania przez Odbiorcę z możliwości otrzymywania elektronicznej faktury jest:

1. Przesłanie przez Usługobiorcę do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach wypełnionego i podpisanego „*Oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie, przysyłanie i udostępnianie faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur*” (Załącznik nr 1 do Regulaminu), na adres email: biuro@zwik.bialobrzegi.pl, listownie na adres: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach ul. Rzemieślnicza 30, 26-800 Białobrzegi lub dostarczenie osobiście w siedzibie zakładu.
2. Wpłynięcie Oświadczenia oznacza, że Usługobiorca rezygnuje z otrzymywania faktur w formie papierowej.
3. Za dzień doręczenia uważa się dzień wystania faktur, korekt faktur, duplikatów faktur na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę.
4. Zakład nie odpowiada za skutki podania przez Usługobiorcę nieprawidłowego adresu e-mail.
5. W przypadku problemów technicznych w przysyłaniu faktur dopuszcza się ich dostarczanie w formie papierowej.

§4.

Zmiana adresu poczty elektronicznej, rezygnacja z otrzymywania faktur w formie elektronicznej:

1. W przypadku zmiany poczty e-mail Usługobiorca zobowiązuje się do powiadomienia o nowym adresie za pośrednictwem poczty e-mail: biuro@zwik.bialobrzegi.pl, listownie na adres: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach ul. Rzemieślnicza 30, 26-800 Białobrzegi lub osobiście w siedzibie zakładu. Brak takiego powiadomienia nie powoduje podstaw do odstąpienia od naliczania odsetek od nieterminowej zapłaty.

2. Usługobiorca jest uprawniony do wycofania zgody pisemnej według wzoru oświadczenia (Załącznik nr 2 do Regulaminu), o wycofaniu przesyłając ją na adres e-mail: biuro@zwik.bialobrzegi.pl, listownie na adres: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach ul. Rzemieślnicza 30, 26-800 Białobrzegi lub dostarczenie osobiście w siedzibie zakładu.

§ 5.

Postanowienia końcowe:

1. Niniejszy Regulamin oraz wzory treści wymienionych w nim oświadczeń, są udostępnione Usługobiorcom w Dziale Obsługi Klienta w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach oraz na stornie internetowej Zakładu www.zwik.bialobrzegi.pl.
2. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Administratora tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Białobrzegach podanych przy zawieraniu umów odbywa się na zasadach określonych w Klauzuli informacyjnej Administratora danych, która jest przekazywana Usługobiorcy przy zawieraniu umowy.